

南三陸応縁団員事業に係る町民派遣要項

1 目的

南三陸応縁団員が関わるイベント・企画・催事等において、地域情報の発信並びに防災・減災意識の向上に寄与する内容であり、且つ、南三陸町民(以下、「町民」。)が参加し直接的な講話もしくは交流をすることで、より良い効果を生み出すと認められる場合は、関連する産業や取り組みに関わる町民を開催現地へ派遣し、南三陸応縁団事業の拡大及び促進を図るもの。

2 内容

町民の派遣は、原則1催事につき1名とする。

3 申請資格等

以下の要件全てを満たすもの

- (1) 南三陸応縁団員(団体登録を含む)が主催または共催であること。
- (2) 主催または共催で、この申請を機に団員登録を行うこと。
- (3) 催事内容が、南三陸町の情報発信並びに防災・減災意識の向上に繋がるものであること。
- (4) 催事への参加募集が広く告知されていること。
- (5) 国内での開催かつ交流の継続性が認められること。
- (6) 開催する内容を、メディア・SNS等を通して拡散できるものであること。(教育機関を除く)
- (7) 開催後2週間以内に、様式2による実績報告を行うこと。

4 申請方法

別紙様式1に必要事項をご記入の上、派遣希望日の30日前までに提出すること。

5 派遣の決定

提出された申請書に基づき南三陸応縁団事務局(南三陸町観光協会)で協議し、派遣の可否及び派遣の内容を決定する。

6 取り消し

申請の内容および上記3の要件と相違する内容が認められた場合は、派遣に掛かった費用の全額を申請者に求めるものとする。

7 その他

この要項に定めのない事項に関しては、応縁団員と南三陸応縁団事務局の両者協議の元、取り決めを行うものとする。

8 適用

この要項は、平成30年9月1日から適用するものとする。

(様式1)

町民派遣申請書

申請日:平成 年 月 日

一般社団法人南三陸町観光協会長 殿

申請者

団体名

代表者名

印

代表者連絡先()

以下のとおり申請します。

イベント・企画 催し名		来場見込 人数	人
開催場所 (会場名等)	住所	〒	
開催期間	年 月 日～ 年 月 日	時間	
開催趣旨			
派遣希望 ※1	職種または取り組み() 派遣を希望する個人()		
派遣者の 役割・内容			
南三陸町から 派遣先までの 移動経路等 ※2			
宿泊先 ※3			
概算経費 ※4	交通費()円、宿泊費()円 その他()円		
添付資料 提出可能なもの にチェック	<input type="checkbox"/> イベント開催チラシおよびそれに準ずるもの <input type="checkbox"/> 過去に同内容のイベントの開催実績がある場合には、その際の写真等		

※1 開催趣旨に沿う職種や取り組み内容、または特定の町民への依頼希望があればそれぞれご記入ください。

※2 新幹線、空路、陸路等の駅名を含む交通手段と、経由地等情報があればご記入ください。

※3 宿泊を伴う場合は、主催者側で予約手配をお願いします。申請時には予定で構いません。

※4 交通費概算は出発地を仮にくりこま高原駅もしくは仙台空港としてください。また、交通費や宿泊費の他に必須の経費がある場合には、その金額と内容を()内にご記入ください。

(様式2)

町民派遣に伴う実績報告

報告日： 年 月 日

一般社団法人南三陸町観光協会長 殿

報告者

団体名

代表者名

印

代表者連絡先(

)

以下のとおり報告します。

イベント・企画 催し名	
開催期間	年 月 日 ~ 年 月 日
参加者数	人
参加した町民	
実施した内容	
上記内容の中で 南三陸町に関する内容	※実施した内容と同じ場合にはご記入の必要はございません。
感想または全国の 応縁団員に向けてメッセージ	
画 像	イベント開催中の画像および申請者以外に関わった南三陸応縁団員の 方がいらっしゃいましたら、団員みなさまのお写真も含み、南三陸応縁 団公式ホームページや SNS 等での発信に活用させて頂きたいため、以 下アドレスヘデータでの提供をお願いいたします。 南三陸応縁団事務局 post@minasan-ouen.com

※実績報告は、開催後2週間以内に封書またはメールにてご提出願います。